

株式会社LOG

# スパルタAIDX研修について

---

作成者

株式会社LOG 代表取締役 矢嶋拓弥

作成日時

2025/10/06

CONFIDENTIAL

# INDEX

## 目次

1. 会社概要
2. スパルタAIDX研修

# 会社概要

---

会社名	株式会社 LOG
所在地	〒150-0045 東京都渋谷区神泉町 2 0 - 2 1 クロスシー渋谷神泉ビル
設立	2020年 8月
事業内容	DX支援、システム開発、AI研修
従業員	20名（業務委託含む）
会社HP	<a href="https://www.log-port.com/">https://www.log-port.com/</a>



*Mission*

**AI**と**DX**でワクワクさせる未来へ

*Vision*

AIで**勝ち続ける** 仕組みを提供する

*Value*

1. 人を想う
2. 本質を志向する
3. 期待を超える



### 矢嶋 拓弥 / 代表取締役

広告プロダクションのエンジニア、上場企業の新規事業立ち上げを経験後、代表取締役に就任。行政～大手まで300社以上のDX案件に関わりミニマムで成果を出す業務改善から新規事業創出まで対応可能。幅広い業界の知識と、AI含めた最新の解決手法で費用対効果の高い施策を提案・実行することが得意。



### 三船 直人 / 取締役

(株)OKAN、(株)タイミーにて、セールス、マーケティング、CS体制構築を担う。その後ミーンアンドスターズ(株)にてTwitter広告運用・設計。データドリブンな打ち作りとリアルの顧客体験設計が得意とし、マーケターとして複数社と関わる。取締役COO兼マーケティング・開発を担当。



### 金田 健 / 社外取締役

SES企業を創業後、株式会社トライングを設立。取締役として人材紹介と教育を軸に事業を展開。その後、株式会社RYOMAを創業し、人事支援事業部を立ち上げる。採用支援、採用プロセスの改善や組織強化を通じて、多くの企業の成長に貢献。株式会社LOGの社外取締役として、組織運営、営業戦略、マネジメントを担当。

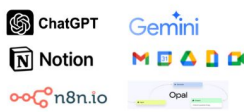
# AI×DXで本質的な価値で期待を超える

01

## スパルタ AIDX研修

現場課題をDXのプロと  
オフラインで一緒に解決

助成金  
最大75%



02

## スパルタ AIDX顧問

経営者向け1対1の  
スパルタスクール

組織単位の  
意識共有と準備

段階的な  
変革の実行

生成AI  
ネイティブ組織

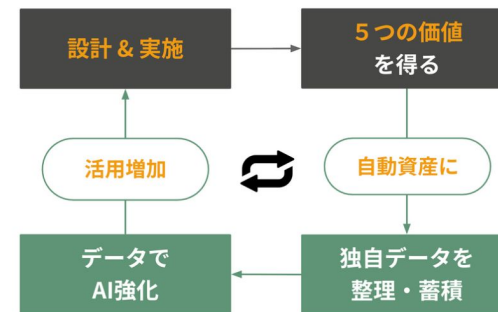
- ▶ 経営層のAI理解
- ▶ 生成AI時代のビジョン
- ▶ コアチームの設置
- ▶ 業務を実際に改善
- ▶ 全社の1割→6割を育成
- ▶ データ資産の整備
- ▶ KPI策定と楽しむ仕組み
- ▶ 適切な外注と内製化
- ▶ 組織を変革し続ける

03

## AIDX開発

社内データを利益に変える  
設計・システムの構築

補助金  
最大67%



300件以上のDX支援実績をもとに、  
AIと組み合わせた、品質の高い仕組みを素早く提供

DX支援実績

300件以上

AI研修実施数

50件以上

AI研修リピート率

60%

開発AI効率化

60%削減

平均納品期間

3ヶ月



## AIDX研修は、半分以上がリピート

DX支援実績

300件以上

AI研修実施数

50件以上

AI研修リピート率

60%

開発AI効率化

60%削減

平均納品期間

3ヶ月

現場課題をDXのプロと  
オフラインで一緒に解決

スパルタ  
**ADX**研修

1

オフライン形式で  
DXの専門講師に  
直接質問・相談できる

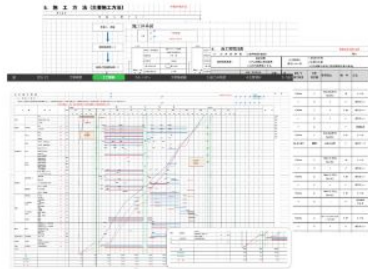
2

自社の業務課題に  
特化したフルオーダー  
メイド型の研修

3

現場課題に即した  
AI活用の仕組みを  
研修中に作れる

# 研修中にこんな業務改善を実現してます



2週間かかったた  
施工計画書の作成業務が **20分**に短縮



ターゲット特化の提案書  
LPをAIで作成。外注費用が **20万→0円**

Zoom Phone



ステータス	提出内容	提出URL	提出内容
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう
送付済	再送電話したら番号でさそう	https://storage.googleapis.com/...	再送電話したら番号でさそう

テレアポ音声分析し  
管理シートの記入を自動化、売上 **1.8倍**



AIで動画作成効率化。複数メディア  
への展開を自動化し、半年で新規リード **60件**

## その他一例

【不動産仲介】リスク・資金計画を自動提案。制約率1.6倍  
【Webサイト】LP構築を自動化。外注費0円・工数10分に  
【記事作成】事例記事のAI作成、半年で新規リード60件獲得  
【顧客管理】商談録画からCRMへ自動反映。記入工数を0に  
【Youtube】動画の編集を完全自動化。委託費用50万円→0円  
【営業】トップ営業の属人化解消。評価ボットで受注率1.5倍  
【医療】録音から担当評価・カルテ・家族レポートを自動作成  
【税理士】スキャンした書類から自動で記帳し、工数8割減  
【採用】プロの求人票作成をAIで効率化。工数を50%削減  
【建築】AIが見積データを自動整理し1分で見積作成  
【提案】過去受注案件から同業種に提案。資料作成80%削減  
【人事】社員面談ログ・EQを解析し離職予兆・対策を提案  
【製造】原価計算をAIが自動で集計、経理負担を月10時間削減  
【クリニック】問診票を自動解析し、診療前に初期診断を提示  
【清掃業】巡回報告書を自動作成。記入時間を80%削減  
【SES】パイプコーディングの研修実施。平均年収50万上昇  
【人材紹介】職務経歴書をAIが要約し、マッチング精度を向上  
【鍼灸院】カルテ記録をAIが要約。次回来院提案も自動生成  
【リフォーム】見積内容を自動比較し、原価削減率10%向上  
【税理士法人】領収書OCR+AI仕訳で、月末処理を自動化  
【動画】Zoom録画からAIが自動でショート動画を切り出し  
【FAQ】AIが問い合わせ履歴を学習、FAQページを自動生成  
【請求書】AIがGoogleドライブ内PDFから自動抽出し仕訳  
【Q&A】社内ナレッジを学習させたAIチャットボットを導入



# 実践とフィードバックを重視 貴社に特化した、14時間のカスタマイズ研修

1～2時間

課題を言語化して  
AIで解決させる思考法



現在の業務フローや課題をお伺いし、  
「AIで改善できるポイント」を明確にします。

前アンケートをもとに講師が深掘りし  
導入の方向性を一緒に検討します

3～5時間

AIの基礎理解と  
プロンプト設計



ChatGPTなど生成AIの仕組みやできること  
できないことを理解

業務で使える「指示（プロンプト）」の  
作り方工夫を習得

具体的な業務例を使いながら演習を行います

6～8時間

自動化の仕組みづくり



議事録作成・見積作成・報告書作成など、定型  
業務の自動化を実践

必要な情報を入力するだけで成果物が生成され  
る仕組みを構築します

9～14時間

実業務での活用と  
個別フィードバック



・実際の業務で作成したGPTを使い、活用の場  
面で検証・調整

・講師から具体的なフィードバックを行い、よ  
り効果的な運用方法をアドバイスします

## eラーニングではなく、DX講師とオフラインで実施



# 研修が始まる前に業務フローと課題の整理を行い AIのできる解決策を、参加者のワークとして設計

## 会社業務フロー整理

## 個別課題整理シート

### Story mapping

ストーリーマッピングテンプレートを使って、ウェブデザインとユーザーとのインタラクションを改善しましょう。Webサイトを成功させるために、チーム全体と関連したユーザーフローを視覚化します。

### Memo

- 目的
  - ・ ユーザーの体験ストーリーを可視化
  - ・ チーム内の認識を合わせる
- ルール
  - ・ 優先順で左から右に記入
  - ・ アクティビティは「動詞」で記入
  - ・ ペルソナ単位でストーリーマップを記入推奨
- 注意点
  - ・ 要件定義でないため仕様整理は別でとめる
  - ・ 基本設計より前のことしかできない
- その他
  - ・ ストーリーマップ
  - ・ コンセプトストーリー

### ストーリー

バックボーン（ストーリー骨格）【主催者-プロゴルファー、運営補佐】

バックボーン（ストーリー骨格）【参加者-協賛者】

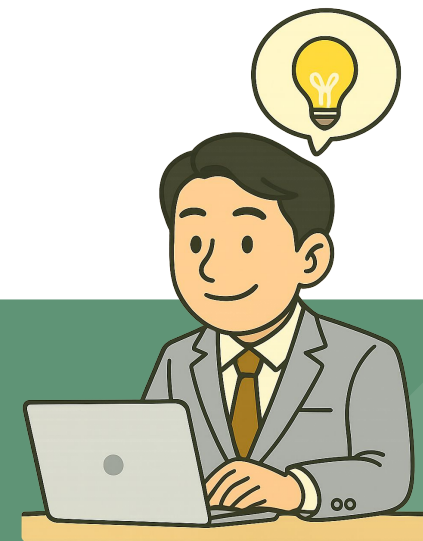
バックボーン（ストーリー骨格）【参加者-プロゴルファー、アマチュアゴルファー】

### ナティブフロー（物語の流れ）

【課題】					【解決策】		
ID	担当者	業務の中で時間がかかってる タスクをあげてください	タスクのおおまかな流れを書いてください （5ステップ程度を目安に記入）	タスク実行に必要な情報やデータを すべてあげてください	タスクにかかる時間 （分単位で記入）	やりたいこと	初級   ChatGPTプロンプトでできる事 概要
記入例	矢嶋 拓哉	議事録の作成に時間がかかる	1. 会議内容を録音 or メモ 2. 発言内容を整理・要約 3. ネクストアクションを整理 4. 書き出して議事録を作成 5. 必要であれば関係者に送付・共有	- 会議の録音データまたは手書きメモ - 議事録のフォーマット - 参加者リスト・発言者情報 - 過去の議事録（参考用）	20	紙のメモや音声から、議事録の原稿を作り たい。	●目的 正確で信頼できる議事録を作成すること。 ●3つの基本ルール 1. あいまいな言い方はNG！ 2. ChatGPTへのお願い このプロンプトは、「土木工事に関する PDF資料から、施工計画書に必要な情報 だけを正確に取り出してください」と ChatGPTに依頼するものです。
記入例	矢嶋 拓哉	施工計画書の「工事概要」を 作るのに時間がかかる	1. 施工計画書の「工事概要」の項目を確認 2. 入力する上で必要な情報を調査 3. エクセル（スプレッドシート）に転記する	1. 必要共通仕様書 2. 入札公告 3. 設計書・概算内訳書 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1laqG4_PFE_8D9d7e4w5D5Fm1FC7d8b9d99Q7n">https://drive.google.com/drive/folders/1laqG4_PFE_8D9d7e4w5D5Fm1FC7d8b9d99Q7n</a>	20	入札案件の資料 ・「入札公告」 ・「設計書・概算内訳書」 から、施工計画書の1工事概要を入力し たい。	●目的 正確で信頼性の高い議事録を作成する優秀な アシスタントです。 以下の会議内容をもとに、決定事項・アクションイテ ム・スケジュール・担当者が明確になるように議事録を作 りて欲しい。 ●お願い 土木工事に関するPDF資料（入札公告、設計書、特記仕 書、数量概算表、図面など）から、施工計画書作成に必要 な各項目について、以下のルールに従い、**「要数表」 ・「数量表」、「数量表」・「数量表」の記載箇所、その内容で出力
1	岩井 寛哲（いらい）	竣工書類に添付する工事記録の作成	1. 日ごとの作業内容を記載 2. 月ごとに作業内容をまとめる	1. 日ごとの工事内容 2. 天気 3. 9時現在の気温	1	日ごとの作業内容を月ごと、週毎などに まとめる	●Google フォーム Google フォームのアンケートの項目をAIに 作らせる Google フォームの作り方もAIに聞きつ づけてもらおう！ <a href="https://docs.google.com/forms/dw/1FAIpQLSohYowK74QOwv0baaH5Q2b5YUdW0xGtWtR0UcnYgD0K5Q/viewform?usp=header">https://docs.google.com/forms/dw/1FAIpQLSohYowK74QOwv0baaH5Q2b5YUdW0xGtWtR0UcnYgD0K5Q/viewform?usp=header</a>
2	長谷川 勝（はせがわ）	1. 日ごとの工事記録(作業内容)から進捗率と建 造費の計算	1. 下請けの会社から、工事記録をもらう。 <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xheCh-2wagb572wvWp-MM0bAeoc/edit?usp=sharing&amp;usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xheCh-2wagb572wvWp-MM0bAeoc/edit?usp=sharing&amp;usp=sharing</a>	日ごとの作業内容 入場人数		日毎のデータを上げたら、週間工程表に コピーできる形で整理し直して出力して くれる	●Google フォーム Google フォームのアンケートの項目をAIに 作らせる Google フォームの作り方もAIに聞きつ づけてもらおう！ <a href="https://docs.google.com/forms/dw/1FAIpQLSohYowK74QOwv0baaH5Q2b5YUdW0xGtWtR0UcnYgD0K5Q/viewform?usp=header">https://docs.google.com/forms/dw/1FAIpQLSohYowK74QOwv0baaH5Q2b5YUdW0xGtWtR0UcnYgD0K5Q/viewform?usp=header</a>
3	清水 健次 半矢嶋 文彦	居間工事の見積書の単価設定が条件により大分 変わる為時間がかかる。 官庁関係の小規模の施工について請求書の単価 が決まっているものの計算に時間がかかる。	1. 現場の概算（現地調査及び施工日数の確定） 2. 見積単価の確定（どの単価を使うか？） 3. 注文書と見積金額の交渉	・過去の見積データ ・労働費、材料費、物価向上の為過去の 単価が参考にならないケースが発生 →官庁の見積データ <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CD4XbaRd_ICYPpDyYQ3-U4ag6Jm6J7a7g">https://drive.google.com/drive/folders/1CD4XbaRd_ICYPpDyYQ3-U4ag6Jm6J7a7g</a>	20～50	過去データを参照しながら、見積書作成 と交渉メールを自動化	
4	長谷川 勝（はせがわ）	出来形検査記録の自動作成(手書き又々写真から 数値を所得)	1. 出来形の記録(写真、手書き) 2. 集計	出来形数値 写真管理ソフト			
5	初瀬野 章夫（はせがわ）	概算に時間がかかる	入札情報より情報収集 積算ソフトに工事内容読み込ませる 積み上げにより積算 諸経費率を確認し工事設計金額を出す	入札公告 特記事項 工事内訳 発注図面	概算な工事で1日～2日 （480分～）		
6	岩井 寛哲（いらい）	施工計画書 6の出来形管理、品質管理、写真 管理を作る	1.設計書より対象工事、数量を抽出。 2.管理基準より工程、回数、規格値を抽出。	1.設計書 2.管理基準	60	設計書より施工計画書の出来形管理、品 質管理、写真管理を自動に作成	
7	斎藤 力斗（くらしま）	メール作成				AIで返信まで	

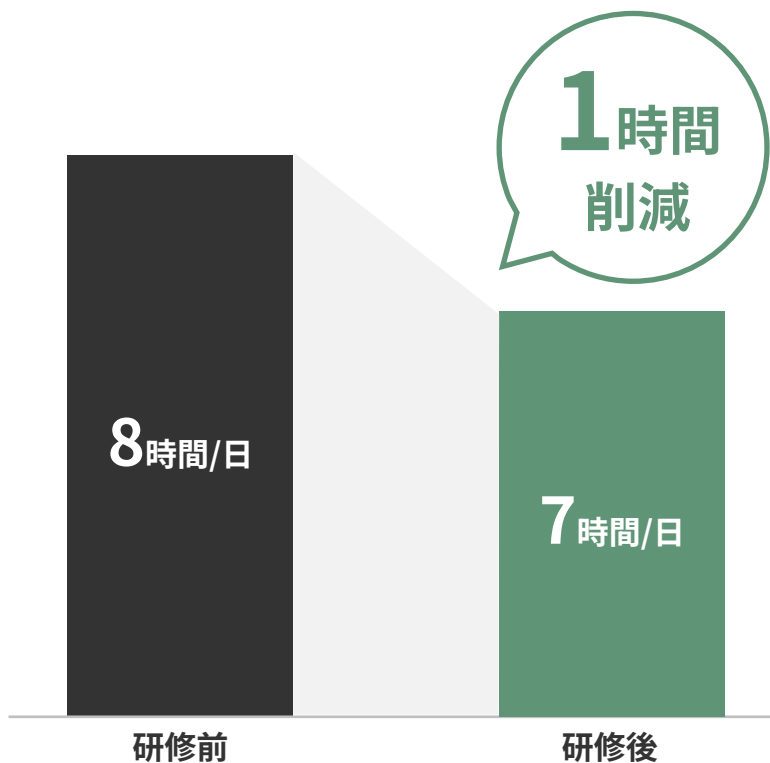
© LOG Company Inc. All Rights Reserved.

# 導入効果



## 研修参加者がAIを活用した業務改善の 仕組みを自分たちで作れるようになる

参加者1人が目指す1日の削減時間



5名で受けた場合

100時間/月 削減

- ✓1000万のシステム導入時と同等のインパクト
- ✓人件費で換算すると、月80万円のコスト削減効果（※エンジニア時給7000円）
- ✓単発で終わらず、研修後も業務改善が社内で自主的に発生する仕組みを構築

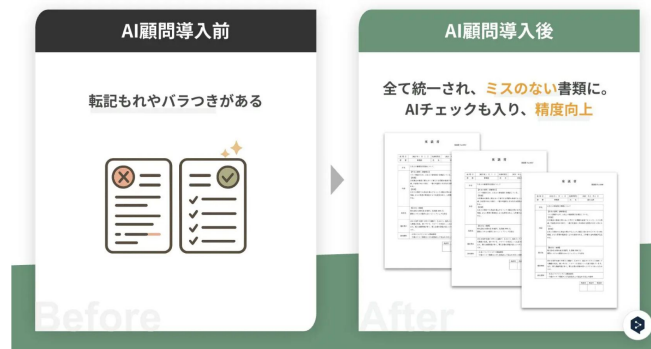
※あくまで目標とする削減時間の例です



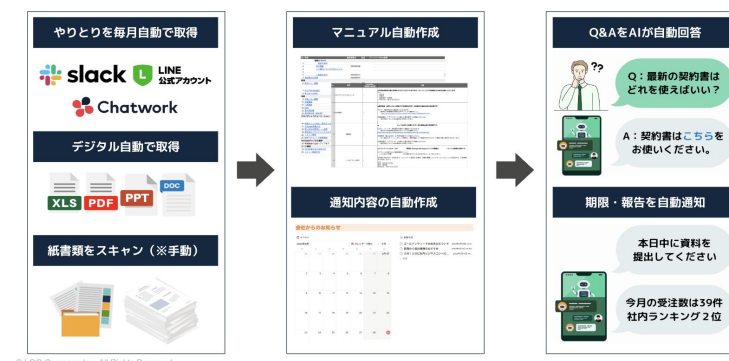
# 現場課題を解決する、AIの仕組みを研修で構築



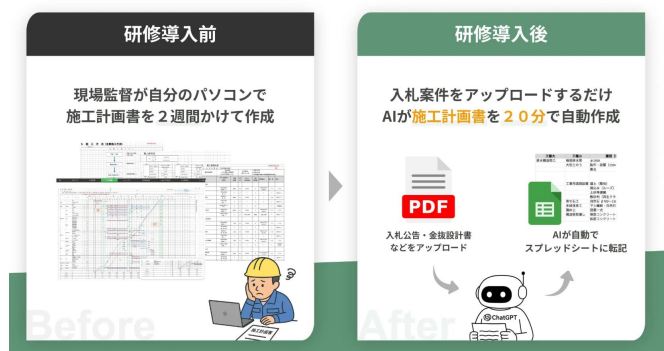
議事録整理、案件管理工数 → 0 時間



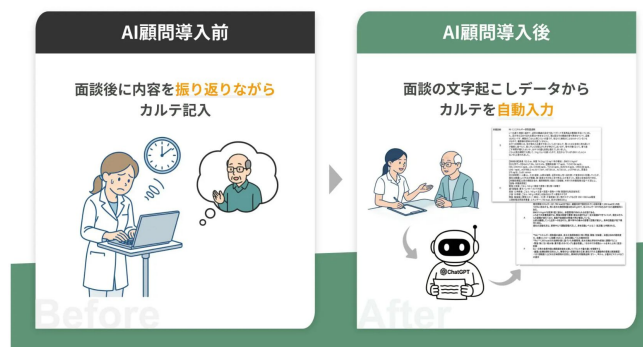
書類作成、チェック工数 → 90%削減



CSコスト → AIボットで0削減



施工計画書作成2週間 → 30分に



カルテ作成 → 音声で自動化  
(ご家族へのレポート作成 + 担当者評価も同時に実現)



LP 1 っ作成20万円 → 複数LP無料に！

組織単位の  
意識共有と準備

段階的な  
変革の実行

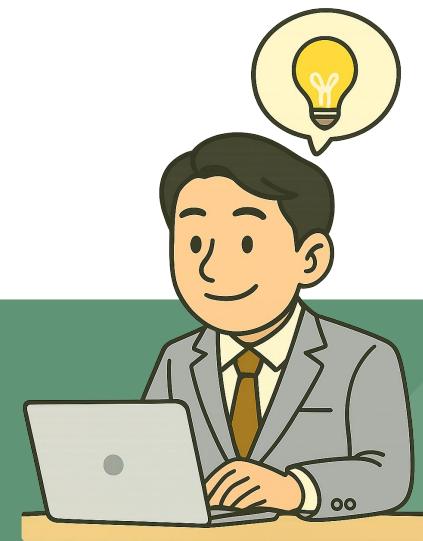
生成AI  
ネイティブ組織

- ▶ 経営層のAI理解
- ▶ 生成AI時代のビジョン
- ▶ AI推進事業部の設置
- ▶ 業務を実際に改善
- ▶ 全社の1割→6割を育成
- ▶ データ資産の整備
- ▶ KPI策定と楽しむ仕組み
- ▶ 適切な外注と内製化
- ▶ 組織を変革し続ける

AIに依頼をしてみよう

AIネイティブな組織に必要な  
**AI推進事業部**を  
**研修中に立ち上げ**

# 助成金について



# 使用する助成金について

人材開発支援助成金の事業展開等リスクリング支援コースは、  
新たな分野での技能訓練を実施した企業に  
国が費用の3/4(最大1億円/年)を負担してくれる制度



事業展開やデジタル化・DX等などの訓練にかかる経費と賃金に対して助成される制度です。

申請可能な事業者は雇用保険加入の法人/個人事業主で、正社員/アルバイト問わず受給可能です。通常**の助成金申請に必要な就労規則や賃金規定の変更が必要ないため、取得しやすい助成金**となっています。

# 補助額

補助額は費用の75%とかかった時間×960円

時間	経費助成	賃金助成	年間限度額	10~100時間 未満	100~200時間 未満	200時間以上
中小企業	75%	960円/時間	1億円	30万円	40万円	50万円
大企業	60%	480円/時間	1億円	20万円	25万円	30万円

詳細

- 通常の助成金申請に必要な就労規則や賃金規定の変更必要なし
- 最大金額は1億円/年
- 入社歴、年齢制限はなし
- 受給可能な人：雇用保険被保険者（例：正社員、アルバイト、契約社員）  
※役員は雇用保険ではないので対象外。

# スケジュール：申請～受理

フェーズ	1ヶ月	2ヶ月	3ヶ月	4ヶ月	5ヶ月	6ヶ月
申請書作成	契約 申請作成					
労働局 提出・受理	提出・受理					
講義費用振込	費用振込					
講義開始		研修開始				
労働局 完了報告				完了報告（2～6ヶ月）		
受給（補助額）						受給

# 研修費用：助成金ありの場合

---

## 助成時の研修費用

—40万円/人— → 86,560円/人

- 最低人数：5名以上（10名以上になる場合は複数のグループに分ける等、学習しやすい形式を提案）
- 研修時間：各プラン14時間（2日～4日間で実施 連続or毎週1日等、各プランで異なる）
- 研修形式：オンライン形式での集合研修

# 受講人数による予算例

一番多い相談は8名です。

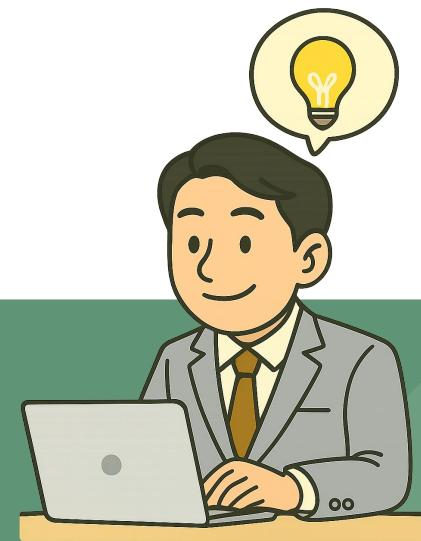
	5名の場合	8名の場合	10名の場合
講義費用	¥2,000,000	¥3,200,000	¥4,000,000
講義時間	14時間	14時間	14時間
補助額／経費助成	¥1,500,000	¥2,400,000	¥3,000,000
補助額／賃金助成	¥67,200	¥107,520	¥134,400
自己負担金額	¥432,800	¥692,480	¥865,600
合計補助額	¥1,567,200	¥2,507,520	¥3,134,400

※5名以上であれば1名あたり40万円（自己負担86,500円）で承っております

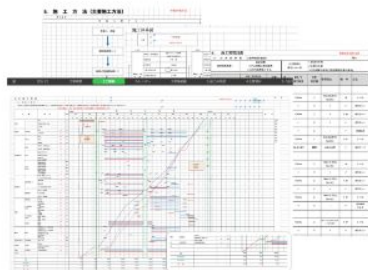
※中小企業の場合は、全体の75%と講義時間×960円が補助対象



# 事例一部共有



# 研修中にこんな業務改善を実現してます



2週間かかったた  
施工計画書の作成業務が **20分**に短縮



ターゲット特化の提案書  
LPをAIで作成。外注費用が **20万→0円**

Zoom Phone



ステータス	提出内容	提出URL	提出内容
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう
提出済	再電話したら要約できそう	https://storage.googleapis.com/...	再電話したら要約できそう

テレアポ音声分析し  
管理シートの記入を自動化、売上 **1.8倍**



AIで動画作成効率化。複数メディア  
への展開を自動化し、半年で新規リード **60件**

## その他一例

【不動産仲介】リスク・資金計画を自動提案。制約率1.6倍  
【Webサイト】LP構築を自動化。外注費0円・工数10分に  
【記事作成】事例記事のAI作成、半年で新規リード60件獲得  
【顧客管理】商談録画からCRMへ自動反映。記入工数を0に  
【Youtube】動画の編集を完全自動化。委託費用50万円→0円  
【営業】トップ営業の属人化解消。評価ボットで受注率1.5倍  
【医療】録音から担当評価・カルテ・家族レポートを自動作成  
【税理士】スキャンした書類から自動で記帳し、工数8割減  
【採用】プロの求人票作成をAIで効率化。工数を50%削減  
【建築】AIが見積データを自動整理し1分で見積作成  
【提案】過去受注案件から同業種に提案。資料作成80%削減  
【人事】社員面談ログ・EQを解析し離職予兆・対策を提案  
【製造】原価計算をAIが自動で集計、経理負担を月10時間削減  
【クリニック】問診票を自動解析し、診療前に初期診断を提示  
【清掃業】巡回報告書を自動作成。記入時間を80%削減  
【SES】パイプコーディングの研修実施。平均年収50万上昇  
【人材紹介】職務経歴書をAIが要約し、マッチング精度を向上  
【鍼灸院】カルテ記録をAIが要約。次回来院提案も自動生成  
【リフォーム】見積内容を自動比較し、原価削減率10%向上  
【税理士法人】領収書OCR+AI仕訳で、月末処理を自動化  
【動画】Zoom録画からAIが自動でショート動画を切り出し  
【FAQ】AIが問い合わせ履歴を学習、FAQページを自動生成  
【請求書】AIがGoogleドライブ内PDFから自動抽出し仕訳  
【Q&A】社内ナレッジを学習させたAIチャットボットを導入

## 名刺データをアップするだけで、**企業データベースを自動作成** 必要な書類にボタン一つで書き出す仕組みを構築

### STEP 01

ドライブに名刺をアップロード

### STEP 02

自動でスプレッドシートに反映

### STEP 03

提案書や契約書のFMTに  
自動で書き出し



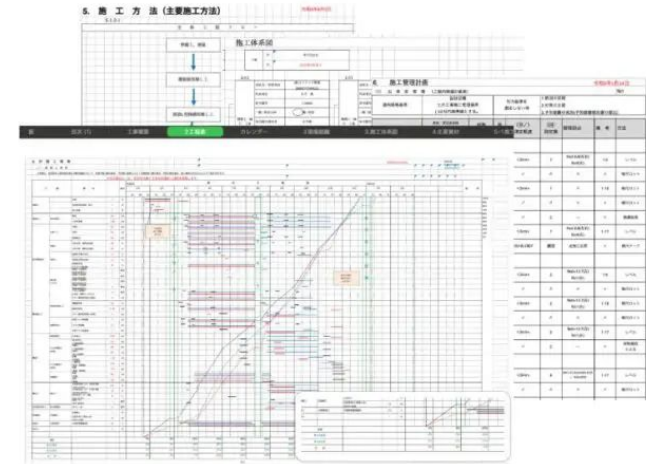
- 名刺をドライブにアップロードするだけ

- AIが自動で読み取って会社の情報を整理してスプレッドシートに格納

- 専用のシートにAIでフォーマットを選択してボタンを押すだけで**提案資料**や**契約書**を自動で作成



2週間でかかっていた  
施工計画書の作成業務を**20分**に短縮

[illegible]

**入札公告・金抜設計書など  
をAIにアップロード**

AIがPDFのデータを社内に  
ルールに合わせて自動で整理

## 施工計画書の専用テンプレート に自動でたたきを反映

アポインターの 転記コストを0 にし、過去データの資産を活用し アポ獲得率向上



株式会社T-style向け テレアポ戦略テーブル

項目	内容
企業概要	神奈川県相模原市に本社を構え、外壁塗装、防水工事、建物診断を主力とする建築会社。職人集団として「安い、早い、丁寧、安心」をモットーに掲げ、現場調査から施工まで一貫して対応。
採用ニーズの仮説	- 現場作業員や施工管理者の確保 - 若手職人の育成と定着 - 繁忙期（春・秋）の人手不足対策
アプローチの切り口	- 建築業界の人材確保の最新動向や他社事例の情報提供 - 若手人材の採用成功事例の紹介 - 無料での建物診断やお見積り対応の強みを活かした採用ブランディングの提案
過去の断り文句と切り返しトーク	- 「今は採用の予定がありません」 「承知しました。建築業界では繁忙期に向けて早めの人材確保が鍵となります。今後のご参考までに最新の採用市場動向を5分ほどでご案内できますが、いかがでしょうか？」

企業リストごとに自動でテレアポ戦略シートを作成。過去の類似企業のアプローチ結果から注意点や補足を追加



ステータス	見込み進捗	音声URL	音声文字起こし
担当者...	再度電話したら獲得できそう	https://storage.googleapls	はい青空花子病院でございます。お世話になります。私、株式会社スマイルサポートの田中と申します。はい、お世話になります。お世話になります。本日、事務長様いらっしゃいますでしょうか？2人いるんですけれども、すみません、名前が分からなくてですね。
アポ設定	再度電話したら獲得できそう	ht https://storage	どのような件でございますか？
担当者...	再度電話したら獲得できそう	https://storage.googleapls	職員の離職に関する件でご連絡になります。
不適	再架電しても取れなさそう	https://storage.googleapls	職員の離職...離職の件ですね。はい。あの田中さんは、あの御社名...スマイルサポートでよろしいでしょうか？
担当者...	1ヶ月後以上に再架電が必要そう	https://storage.googleapls	
担当者...	再度電話したら獲得できそう	https://storage.googleapls	

アポインターの管理シートへの転記作業の割合が 40%→0%に改善

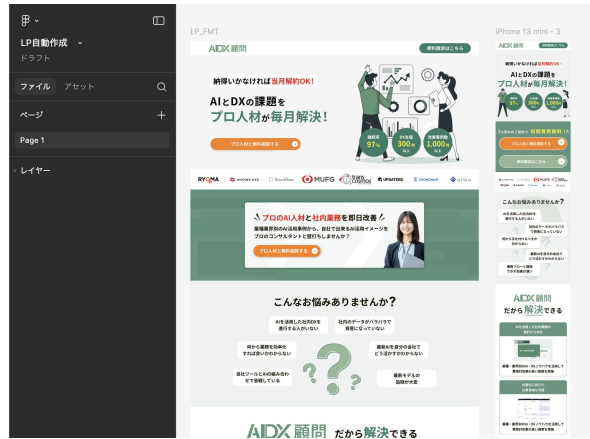
ランキング	断り文句	切り返しトーク例
1	今は採用の予定がありません	今後のご予定や過去の課題についてお伺いし、市況や他社事例もご案内できますので、情報収集の一環で5分だけでもお話しできませんか？
2	すでに他の媒体を使っています	ご満足でない点や効果の課題をお聞かせいただけますか？他媒体と比較したデータや複数掲載のメリットもご案内可能です。
3	忙しいので時間があります	お忙しいところ失礼いたしました。ご都合の良いお時間をお伺いできますか？資料送付も可能です。
4	費用をかけたくない・予算がない	低コストプランもございますし、今後のご参考までに相場や効果事例もご案内できます。情報提供だけでもいかがでしょうか？
5	過去に掲載したけど効果がなかった	当時の求人内容やご要望をお聞かせいただけますか？原稿改善やターゲット見直しで効果を上げた事例もございます。
6	決裁者がいない／担当者が別	担当の方のお名前やご連絡先、ご在席タイミングをお伺いできますか？

サービスに対する質問と回答や 断り文句からアポにつながった切り返しトーク をランキングでまとめ 過去のテレアポを資産に

# オリジナルデザインの LPサイトのコーディング作業が 10分に

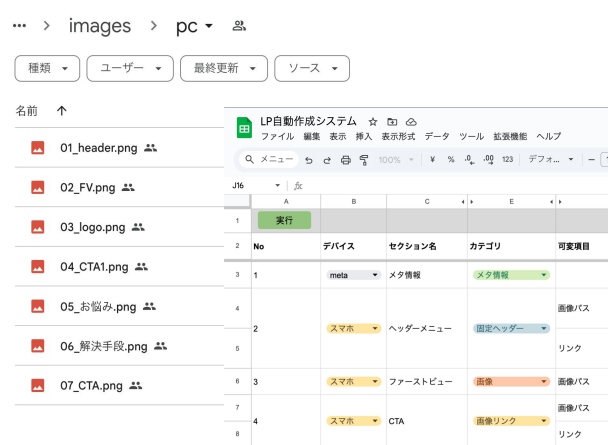
## STEP 01

LPサイトのデザイン  
テンプレート作成



## STEP 02

Googleドライブに  
画像を格納



## STEP 03

既存サイトのサーバに  
アップロード



- ❑ 貴社の 専用テンプレート を作成
- ❑ メインカラーは、一括変更可能
- ❑ エクセルから文言を 自動転記

- ❑ Figmaから一括で書き出したデータを  
ドライブにアップのみ
- ❑ 実行ボタンを押すと  
LPが自動作成 される

- ❑ html、css、javascriptの  
静的ファイル で出力
- ❑ 既存のサーバにファイルを  
アップしてそのまま使える

やりとりを毎月自動で取得



デジタル自動で取得



紙書類をスキャン（※手動）



マニュアル自動作成

No.	項目	最新更新日	担当	パートナーLogo表示
1	概要について			
2	制度の適用			
3	制度の適用	2023/02/06		
4	制度の適用	2023/02/06		
5	制度の適用	2023/02/06		
6	制度の適用	2023/02/06		
7	制度の適用	2023/02/06		
8	制度の適用	2023/02/06		
9	制度の適用	2023/02/06		
10	制度の適用	2023/02/06		
11	制度の適用	2023/02/06		
12	制度の適用	2023/02/06		
13	制度の適用	2023/02/06		
14	制度の適用	2023/02/06		
15	制度の適用	2023/02/06		
16	制度の適用	2023/02/06		
17	制度の適用	2023/02/06		
18	制度の適用	2023/02/06		
19	制度の適用	2023/02/06		
20	制度の適用	2023/02/06		
21	制度の適用	2023/02/06		
22	制度の適用	2023/02/06		
23	制度の適用	2023/02/06		
24	制度の適用	2023/02/06		
25	制度の適用	2023/02/06		
26	制度の適用	2023/02/06		
27	制度の適用	2023/02/06		
28	制度の適用	2023/02/06		
29	制度の適用	2023/02/06		
30	制度の適用	2023/02/06		
31	制度の適用	2023/02/06		

通知内容の自動作成

会社からのお知らせ

イベント

2024年9月

カレンダーで開く

今日

月 火 水 木 金 土 日

26 27 28 29 30 31 9月1日

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

お知らせ

ゴールデンウィークのお休みについて 2023年5月10日 21:21

経理から提出書類のすすめ 2023年5月11日 14:44

6月15日に社内ビジネスコンペに... 2023年5月11日 14:...

Q&AをAIが自動回答



Q：最新の契約書は  
どれを使えばいい？



A：契約書はこちらを  
お使いください。

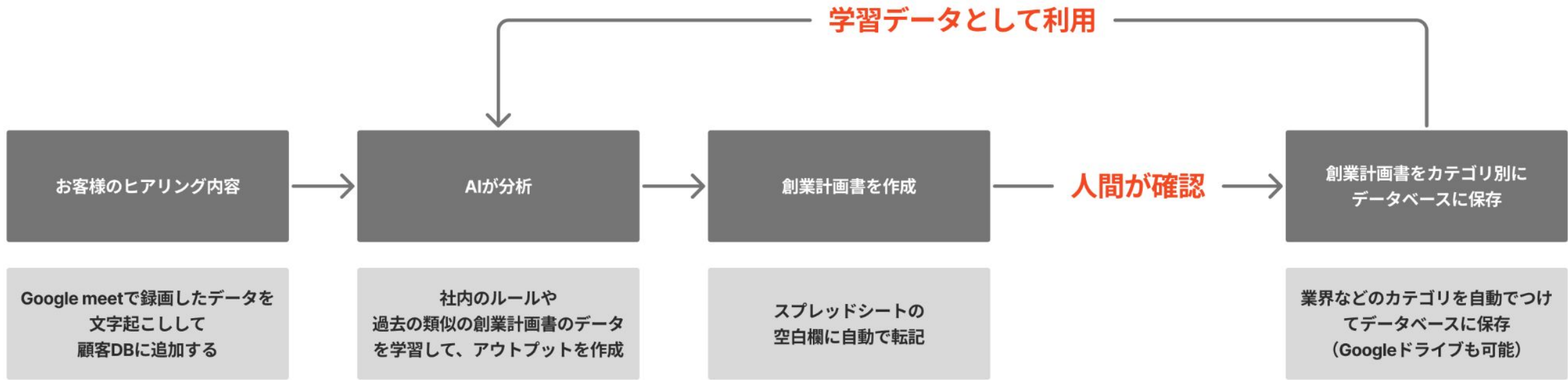
期限・報告を自動通知



本日中に資料を  
提出してください

今月の受注数は39件  
社内ランキング2位

# 創業計画書の自動作成



The screenshot shows a detailed spreadsheet template for a business plan. It includes sections for company information, financial projections, and operational details. The data is organized into columns and rows, with some cells containing numerical values and others containing text descriptions. The template is designed to be filled out by the user, with the AI providing initial data and suggestions.



## 最低限必要なスキル

分野	推奨ツール	備考
Webページ制作	ChatGPT／Gemini／Claude	Canvas機能やArtifacts機能で即プレビュー
業務自動化	Excel VBA／Google Apps Script	「マクロ」概念を理解
Web開発	Replit、Bolt、V0	言葉でWebサービス生成
ローカル実行	Cursor、Surf	自分のPCでAIプログラミング
コード管理	Git／GitHub	差分管理・チーム連携必須
エージェント開発	OpenAI Codex／Devin／CIX	AIが自動で修正・反映

参加者のレベルに合わせて学ぶ内容を設定

レベル	内容	主なツール／言語	できること
レベル1 (初級)	1枚ページを作る (HTML/CSS/JS)	ChatGPT、Gemini、Claude	LP・デモ・簡単なクイズ・アニメーションなどを生成
レベル2 (初級)	オフィスツールの自動化	Excel VBA、Google Apps Script	定型業務（請求書処理・分類・送信など）の自動化
レベル3 (中級)	Webサービスを作る	Replit、Bolt、V0 など（JavaScript／Python）	Todo管理・社内ツールなどをWeb上で構築
レベル4 (中級)	ローカル（自分のPC）で動くプログラム	Cursor、Surf	PDF解析、画像処理、CSV生成などの自動処理
レベル5 (中級)	クラウドとローカルを連携	Replit × Cursor	Webで作ったサービスをローカル編集・双方向同期
レベル6 (上級)	コードのバージョン管理	Git、GitHub	変更履歴の保存・復元・チーム開発の基礎
レベル7 (上級)	AIエージェントとの共同開発	GitHub + ChatGPT Code Interpreter (OpenAI Codex等)	複数AIが自動修正・提案を行い、開発を分担

※初級・中級・上級でわけて合計3回のワーク実施＋宿題を推奨

Thank You for Your Time

ブースにて貴社に最適の事例をご紹介します。